

STATUT FUNDACJI CHAŁUBIŃSZCZAKÓW

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Fundacja Chałubińszczaków zwana dalej „Fundacją” ustanowiona została w dniu 24 marca 1995 r. aktem notarialnym sporządzonym w Kancelarii Notarialnej w Radomiu Nr Rep. A nr 1864/95 z woli wymienionych w nim założycieli.
2. Fundacja działa w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (tekst jednolity Dz. U. Nr 46 z 1991 r. poz. 203 z późniejszymi zmianami) oraz postanowienia niniejszego statutu.

§ 2.

1. Fundacja posiada osobowość prawną.
2. Fundacja jest organizacją pożytku publicznego.

§ 3.

1. Fundacja używa pieczętek z danymi identyfikacyjnymi Fundacji w tym pieczęci okrągłej z napisem w otoku „Fundacja Chałubińszczaków”.

§ 4.

1. Obszarem działania Fundacji jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Dla właściwego realizowania celów statutowych Fundacja może prowadzić działalność w kraju i poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Siedzibą fundacji jest miasto Radom.

§ 5.

1. Fundacja może powoływać stałe lub czasowe oddziały, zakłady, filie, przedstawicielstwa, a także łączyć się z innymi fundacjami oraz wchodzić w skład spółek.
2. Fundacja może ustanowić odznaki, medale honorowe, certyfikaty i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla Fundacji i IV Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi im. dra Tytusa Chałubińskiego w Radomiu (zwanej dalej „Szkołą”).

§ 6.

1. Nadzór nad działalnością Fundacji sprawuje minister właściwy do spraw oświaty i wychowania.

Rozdział II

Cele i zasady działania Fundacji

§ 7

Celem Fundacji jest działalność w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania, a szczególnie:

1. dążenie do podtrzymywania i zwiększenie aktywności środowiska absolwentów szkoły, nauczycieli, uczniów, rodziców, służącej umacnianiu prestiżu IV Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi im. dra Tytusa Chałubińskiego w Radomiu,
2. włączenie do działań dla dobra Szkoły organizacji krajowych i zagranicznych oraz absolwentów mieszkających w Polsce i poza granicami kraju,
3. wspieranie modernizacji bazy dydaktycznej Szkoły,
4. udzielenie wszechstronnej pomocy uczniom niepełnosprawnym, oraz znajdującymi się w trudnej sytuacji materialnej i życiowej,
5. podejmowanie inicjatyw mających na celu wspieranie rozwoju karier zawodowych absolwentów Szkoły,
6. popieranie inicjatyw mających na celu integrację środowiska absolwentów Szkoły.

§ 8

Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

1. fundowanie stypendiów, zwłaszcza uzdolnionym uczniom w trudnej sytuacji materialnej, uczniom niepełnosprawnym, uczniom w trudnych sytuacjach losowych,
2. gromadzenie informacji i wsparcie uczniów i emerytowanych nauczycieli potrzebujących pomocy,
3. współpracę z instytucjami opieki społecznej, służbą zdrowia, organizacjami społecznymi,
4. organizowanie spotkań środowiskowych, seminariów, dyskusji, imprez promujących osiągnięcia społeczności Szkoły,
5. wspomaganie inicjatyw zgodnych z ideami Fundacji,
6. inne formy działalności służące celom Fundacji.

ROZDZIAŁ III Majątek i dochody Fundacji.

§ 9

1. Majątek Fundacji stanowi wkład pieniężny w kwocie 3.500 zł (słownie: trzy tysiące pięćset złotych) stanowiący fundusz założycielski Fundacji, wymieniony w akcie notarialnym jej ustanowienia oraz środki finansowe nieruchomości i ruchomości i inne prawa majątkowe nabyte przez Fundację w czasie jej działania.

§ 10

Dochody Fundacji pochodzą z:

1. dochodów ze zbiórek i imprez publicznych,
2. dochodów z majątku nieruchomego i ruchomego,
3. spadków, zapisów, darowizn, dotacji, subwencji i innego rodzaju przysporzeń majątkowych poczynionych na rzecz Fundacji przez krajowe i zagraniczne osoby fizyczne i prawne,
4. odpłatnej działalności pożytku publicznego,
5. odsetek bankowych.

§ 11

1. Całość dochodów uzyskiwanych przez fundację jest przeznaczona wyłącznie na działalność statutową.
2. Dochody pochodzące z darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na działalność statutową, o ile ofiarodawcy nie postanowili inaczej.
3. W celu realizacji woli ofiarodawców mogą być tworzone w majątku Fundacji odrębne fundusze.
4. Fundacja może gromadzić swoje fundusze na kontach bankowych w walucie polskiej lub walutach obcych
5. Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania z tytułu prowadzonej działalności statutowej całym swoim majątkiem.

§ 12

Zabrania się:

1. udzielania pożyczek, lub zabezpieczenia zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,

2. przekazywania majątku Fundacji na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazywanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
3. wykorzystywania majątku Fundacji na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Fundacji,
4. zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Fundacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich „osoby bliskie”.

ROZDZIAŁ IV

Organy Fundacji.

§ 13

Organami Fundacji są:

1. Rada Fundacji,
2. Zarząd Fundacji.

Rada Fundacji

§ 14

1. Rada Fundacji jest najwyższym organem uchwałodawczym i kolegialnym organem kontrolnym.
2. W skład Rady Fundacji wchodzi od 5 do 15 osób.

§ 15

1. Członkami Rady są Fundatorzy oraz osoby fizyczne wskazane przez Radę Fundacji, które w sposób szczególny przyczyniły się do rozwoju Fundacji .
2. Członkiem Rady Fundacji nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.
3. Członkowie Rady Fundacji nie mogą być członkami Zarządu ani pozostawać z członkami Zarządu w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
4. Wszystkie funkcje członkowie Rady Fundacji sprawują społecznie.

§ 16

1. Kadencja Rady Fundacji trwa 5 lat.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach odwołanie członka Rady Fundacji i przez to pozbawienie go członkostwa w Radzie, może nastąpić w wyniku uchwały podjętej zwykłą większością głosów przez pozostałych członków Rady Fundacji.
3. Członkostwo w Radzie Fundacji wygasa przed upływem kadencji w przypadku:
 - złożenia rezygnacji,
 - śmierci
 - niewypełniania obowiązków przez okres dłuższy niż 1 rok.

§ 17

Do zadań Rady Fundacji należy:

1. ustalenie kierunków działalności i rozwoju Fundacji oraz nadzór nad realizacją głównych kierunków działania Fundacji,
2. popularyzacja celów, dla których powstała Fundacja,
3. podejmowanie uchwał o nabyciu i zbyciu nieruchomości, jak również rozporządzanie majątkiem Fundacji o wartości przekraczającej 33% masy majątkowej,
4. podejmowanie uchwał w sprawie ewentualnego połączenia z inną Fundacją,
5. przyznawanie stypendiów Fundacji,

6. przyznawanie medali honorowych, odznak, certyfikatów, nagród i wyróżnień Fundacji,
7. zatwierdzanie regulaminu pracy Prezydium Rady Fundacji,
8. uchwalanie zmian Statutu Fundacji,
9. podejmowanie uchwał o likwidacji Fundacji,
10. powoływanie i odwoływanie członków Zarządu Fundacji,
11. zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu Fundacji i udzielanie mu absolutorium,
12. ustanawia pełnomocników Fundacji,
13. kontrolowanie zasad wynagradzania pracowników Fundacji,
14. rozpatrywanie spraw wnoszonych przez Zarząd Fundacji,
15. nadzorowanie bieżącej działalności Zarządu Fundacji.

§ 18

1. Pracą Rady Fundacji kieruje wybrane przez nią Prezydium Rady Fundacji.
2. W skład Prezydium Rady Fundacji wchodzi: przewodniczący, wiceprzewodniczący, sekretarz i od 0 do 2 członków.

§ 19

1. Rada Fundacji pracuje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego, nie rzadziej niż 2 razy w roku o ile nie zachodzi potrzeba częstszego zwoływania posiedzeń.
2. W posiedzeniach uczestniczy przedstawiciel Zarządu Fundacji w celu składania wyjaśnień.
3. Pomiędzy posiedzeniami Rady Fundacji jej zadania wykonuje Prezydium Rady Fundacji.
4. Posiedzenia Prezydium Rady Fundacji zwołuje Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący w miarę potrzeby nie rzadziej jednak niż cztery razy w roku.

§ 20

1. Uchwały Rady Fundacji i jej Prezydium zapadają zwykłą większością głosów, z tym, że dla prawomocności tych uchwał wymagana jest obecność co najmniej połowy składu jej członków w tym Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego.

Zarząd Fundacji

§ 21

1. Zarząd Fundacji powoływany jest przez Radę Fundacji na okres 3 lat.
2. Zarząd Fundacji składa się Prezesa, Wiceprezesa i od 1 do 5 członków.

§ 22

1. Członkowie Zarządu Fundacji pełnią swoje funkcje społecznie lub są zatrudnieni w Fundacji.
2. Rada Fundacji może przyznać członkowi zarządu refundację kosztów związanych z działalnością na rzecz Fundacji.
3. Członkowie Zarządu Fundacji mogą być odwołani przed upływem kadencji.
4. Członkostwo w Zarządzie Fundacji ustaje z chwilą odwołania lub z chwilą śmierci członka Zarządu.
5. Oświadczenie woli w imieniu Fundacji składają dwaj członkowie Zarządu Fundacji, w tym Prezes lub Wiceprezes Fundacji.

§ 23

Zarząd Fundacji:

1. reprezentuje ją na zewnątrz,
2. uchwała roczne i wieloletnie plany jej działania,
3. sporządza sprawozdania z działalności Fundacji,
4. sprawuje zarząd jej majątkiem,

5. przyjmuje subwencje, darowizny, spadki i zapisy,
6. kieruje bieżącą działalnością Fundacji, odpowiada za realizację jej celów statutowych oraz wyniki działalności finansowo-gospodarczej.

§ 24

1. Posiedzenia Zarządu Fundacji odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej niż raz w miesiącu.
2. Posiedzenia Zarządu Fundacji są protokołowane.
3. Zarząd Fundacji podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, przy czym do ważności uchwał wymagana jest obecność co najmniej dwóch jego członków, w tym Prezesa lub Wiceprezesa Zarządu Fundacji.
4. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes, przesyłając informację o terminie pocztą elektroniczną, a w przypadku braku takiej możliwości listem poleconym na co najmniej 3 dni przed planowanym spotkaniem. O posiedzeniu muszą zostać poinformowani wszyscy członkowie Zarządu.

§ 25

1. Obsługę administracyjną Fundacji może prowadzić Biuro Fundacji.
2. Na czele Biura Fundacji stoi Dyrektor powołany przez Prezesa Zarządu Fundacji.
3. Zarząd Fundacji określa zasady funkcjonowania Biura Fundacji.

Rozdział V

Zasady prowadzenia działalności pożytku publicznego przez Fundację

§ 26

Zarząd Fundacji może przeznaczyć środki na prowadzenie działalności statutowej z:

1. funduszu założycielskiego w kwocie 1500 zł (tysiąc pięćset złotych),
2. odsetek bankowych,
3. darowizn, spadków i zapisów – chyba, że darczyńca lub spadkobierca postanowił inaczej,
4. z innych źródeł w wysokości określonej przez Radę Fundacji.

§ 27

1. W celu zwiększenia środków na realizację zadań statutowych Fundacja może prowadzić, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, działalność pożytku publicznego.
2. Działalność może być prowadzona przez Fundację lub przez wyodrębnione organizacyjnie uchwałą Zarządu Fundacji biuro, zakłady i inne placówki.

§ 28

1. Kierownik Zakładu Fundacji prowadzącego działalność pożytku publicznego powołuje i odwołuje Zarząd Fundacji.
2. Kierownik tego Zakładu jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu przepisów prawa pracy.

§ 29

Fundacja prowadzi odpłatną działalność pożytku publicznego w zakresie:

1. wychowanie przedszkolne (PKD 85.10.Z);
2. szkoły podstawowe (PKD 85.20.Z);
3. licea ogólnokształcące (PKD 85.31.B);
4. technika (PKD 85.32.A);
5. zasadnicze szkoły zawodowe (PKD 85.32.B);
6. pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych (PKD 85.51.Z);
7. pozaszkolne formy edukacji artystycznej (PKD 85.52.Z);
8. pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (PKD 85.59.B)

§ 30

1. Fundacja prowadzi działalność pożytku publicznego według opracowanych planów.
2. Działalność powinna zapewnić pełny zwrot poniesionych nakładów, a dochód z niej przeznaczony jest na finansowanie działalności statutowej.
3. Wielkość zatrudnienia, zasady wynagradzania i rozmiar środków przeznaczonych na wynagrodzenia określa Zarząd Fundacji.
4. Składniki majątku trwałego wykorzystywane w działalności podlegają amortyzacji i umarzaniu według obowiązujących zasad.
5. Działalność pożytku publicznego Fundacji opodatkowana jest według zasad obowiązujących osoby prawne.
6. Fundacja gromadzi i dysponuje środkami dewizowymi z tytułu własnej działalności eksportowej oraz z innych tytułów zgodnie z przepisami prawa dewizowego.

ROZDZIAŁ VI

Połączenie, rozwiązanie i likwidacja Fundacji

§ 31

1. Fundacja może połączyć się z inną fundacją o podobnych cechach na warunkach określonych umową obu fundacji.

§ 32

1. Zmiana celu lub statutu fundacji wymaga uchwały Rady Fundacji podjętej większością 2/3 głosów w obecności wszystkich uprawnionych do głosowania.

§ 33

1. Fundacja podlega likwidacji w razie osiągnięcia celów dla których była ustanowiona lub w razie wyczerpania środków finansowych i majątku Fundacji.
2. Uchwałę o likwidacji Fundacji podejmuje Rada Fundacji jednogłośnie.
3. Likwidację prowadzi likwidator wyznaczony przez Radę Fundacji.
4. Likwidatorowi służą uprawnienia Zarządu Fundacji.

§ 34

Pozostałe po zakończeniu likwidacji składniki majątkowe przeznacza się na modernizację i rozbudowę istniejącej bazy dydaktycznej Szkoły.

§ 35

O likwidacji Fundacji Zarząd zawiadamia Ministra Edukacji Narodowej.

ROZDZIAŁ VII

§ 36

1. Statut wchodzi w życie z dniem zarejestrowania fundacji przez Sąd Rejonowy dla miasta stołecznego Warszawy.
2. Statut niniejszy sporządzono wg stanu na dzień 25 maja 2017 r. uwzględniono poprawki.

Radom, dnia 25 maja 2017 r.